**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19.05.2020 | № | 160 |

пгт Тужа

**О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей  
в Тужинском районе**

В соответствии с распоряжением Правительства Кировской области   
от 05.07.2019 № 194 «О концепции формирования современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов   
в системе дополнительного образования детей в Кировской области» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Тужинском районе (далее – рабочая группа) и утвердить состав рабочей группы согласно   
приложению № 1.

2. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе   
по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей   
в Тужинском районе согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района   
по социальным вопросам – начальника управления образования  
Марьину Н.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 19.05.2020 № 160

**СОСТАВ**

**муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей   
в Тужинском районе**

|  |  |
| --- | --- |
| МАРЬИНА  Наталия Александровна | – заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по социальным вопросам – начальник управления образования, председатель |
| МАЛЫШЕВА  Вера Александровна | – директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области, заместитель председателя |
| ШИШКИНА  Наталья Геннадьевна | – методист по воспитательной работе и дополнительному образованию ИМС МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района», секретарь |
|  |  |
| Члены рабочей группы: | |
| КРАЕВА  Ольга Владимировна  ЛОБАНОВА  Татьяна Александровна  ЛЫСАНОВА  Светлана Николаевна  ЩУЧИНОВ  Валерий Васильевич | –ведущий экономист Централизованной бухгалтерии МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  – начальник финансового управления администрации Тужинского муниципального района  – заведующий отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района  – директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования детско – юношеской спортивной школы пгт Тужа Кировской области |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 19.05.2020 № 160

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** **в Тужинском районе**

1.Общие положения

1.1. Муниципальная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Тужинском районе (далее - Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Тужинского муниципального района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

* 1. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тужинского муниципального района.
  2. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тужинского муниципального района.
  3. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Тужинского муниципального района.

2.Состав Рабочей группы

* 1. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района, муниципальных организаций дополнительного образования.
  2. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по социальным вопросам -начальник управления образования.
  3. Заместителем председателя Рабочей группы является директор Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области.
  4. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
  5. Секретарем Рабочей группы является методист по воспитательной работе и дополнительному образованию ИМС муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации Тужинского муниципального района».
  6. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Тужинского муниципального района, муниципальных организаций Тужинского муниципального района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.
  7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Тужинского муниципального района.

1. Полномочия Рабочей группы
   1. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1.1.Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Тужинского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

3.1.2.Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тужинского муниципального района.

3.1.3.Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Тужинского муниципального района, образовательных организаций Тужинского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

3.1.4.Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

3.1.5.Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

3.1.6.Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тужинского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

3.1.7.Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

1. Организация деятельности Рабочей группы

4.1.Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

4.2.Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

4.3.Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

4.4.Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

4.5.Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

4.6.Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

4.7.На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

4.8.Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

4.9.Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

4.10.Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Тужинского муниципального района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_